

**Администрация
городского округа Солнечногорск Московской области
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛУНЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

ИНН 5044019216 ОГРН 1035008858499 141580 Московская область, п. Лунево, школа
телефон 8-496-266-53-30 e-mail: lunevo.school@mail.ru сайт: lunevo-school.ru

ПРИКАЗ

от 01. 09 2021 г.

№ 01-02

**«Об организации питания обучающихся
в МБОУ Луневская СОШ на 2021 - 2022 учебный год»**

В соответствии Законом Московской области от 12.01.2006 №1/ 2006 – ОЗ «О мерах социальной поддержки семьи и детей в Московской области» в целях улучшения организации питания и оказания социальной поддержки отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Солнечногорского муниципального района, а также Приказом Управления образования № 512 от 23.12.2020 г. «Об организации питания в общеобразовательных учреждениях в 2021 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить с 01.09.2021 года в МБОУ Луневская СОШ горячим питанием обучающихся с 1 по 4 класс:
 - все учащиеся, завтрак - 67 рублей 20 копеек;
 - многодетные, дети-инвалиды, дети с ОВЗ - 69 рублей.
2. Обеспечить с 01.09.2021 года в МБОУ Луневская СОШ горячим питанием обучающихся с 5 по 11 класс:
 - многодетные, дети-инвалиды, дети с ОВЗ, завтрак - 76 рублей 80 копеек;
 - многодетные, дети-инвалиды, дети с ОВЗ, обед - 100 рублей 80 копеек;
 - льготная категория - 100 рублей 80 копеек.
3. Социальному педагогу Суховой О.В. определить совместно с Управляющим советом образовательного учреждения, комиссией по контролю за организацией и качеством питания, другими органами самоуправления образовательного учреждения контингент обучающихся, нуждающихся в частичной компенсации стоимости питания. Предусмотрена льгота для незащищенной категории детей в виде бесплатного двухразового питания. Назначается отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Солнечногорск при наличии документального подтверждения статуса в пределах, выделенных данному учреждению средств.
4. Организовать горячее питание для обучающихся за родительские средства:
 - 1-4 классов общеобразовательных учреждений городского округа Солнечногорск, не относящихся к категории социально незащищенных.
5. Социальному педагогу Суховой О.В. взять под личный контроль организацию и качество питания обучающихся, для незащищенной категории детей.

6. Социальному педагогу Суховой О.В.. осуществлять контроль за исполнением муниципального контракта на организацию питания обучающихся, письменно докладывать в Управление образования о нарушениях контракта исполнителем.
7. Списочный состав детей 1-11 классов, питающихся бесплатно, может корректироваться, в связи с убытием и прибытием учащихся, а также с изменением семейного положения детей.
8. Постоянно-действующей комиссии ежемесячно производить проверку гигиенического состояния пищеблока столовой, а также качество блюд.
9. Установить следующий режим питания:
- 1 перемена 20 минут завтраки (1А, 1Б, 1В, 1Г, 2А, 2Б, 2В, 2Г);
- 2 перемена 20 минут завтраки (3А, 3Б, 3В, 3Г, 4А, 4Б, 4В);
- 3 перемена 20 минут завтраки (5А, 5Б, 5В, 6А, 6Б, 6В, 7А, 7Б, 7В, 8А, 8Б, 8В, 9А, 9Б, 9В, 10,11);
- 4 перемена 20 минут обеды (1А, 1Б, 1В, 1Г, 2А, 2Б, 2В, 2Г);
- 5 перемена 20 минут обеды (3А, 3Б, 3В, 3Г, 4А, 4Б, 4В, 5А, 5Б, 5В, 6А, 6Б, 6В, 7А, 7Б, 7В, 8А, 8Б, 8В, 9А, 9Б, 9В, 10,11).
10. Социальному педагогу Суховой О.В. осуществлять контроль за исполнением муниципального контракта на поставку продуктов питания, письменно докладывать в Управление образования о нарушениях контракта исполнителей в школьной столовой.
11. Социальному педагогу Суховой О.В.. составить график дежурств учителей в школьной столовой.
12. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на социального педагога Сухову О.В.

Директор



Д.В. Грибков