

**Администрация
городского округа Солнечногорск Московской области
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛУНЁВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

ИНН 5044019216 / ОГРН 1035008858499 141580 Московская область, п. Лунево, школа
телефон 8-496-266-53-30 e-mail: gribkov.dv@mosreg.ru сайт: lunevo-school.ru



Протокол № 2
заседания Управляющего Совета школы от 13.11.2020 года

Присутствовали: 35 человек
Отсутствовали: 3 человека

Повестка:

1. Развитие материально-технической базы школы.
2. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в школе.
3. Внеурочная деятельность в школе.
4. Обеспечение Интернет- безопасности.
5. Основные направления работы школы по профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся.
6. Защита персональных данных.

Ход собрания:

1. По первому и второму вопросу заслушали директора школы Грибкова Д.В. Он сообщил, что развитие материально-технической базы школы - постоянная забота администрации школы и родительской общественности. Это одно из самых значимых направлений работы школьной жизни, обеспечивающее качественное ведение учебно-воспитательного процесса. Работа по этому направлению была направлена на решение следующих задач: обеспечение сохранности здания, оборудования, имущества; пополнение учебных кабинетов учебно-наглядными пособиями, оснащение учебного процесса компьютерами и оргтехникой, организация текущих ремонтных работ, электрической системы школы, сантехнического оборудования.

Анализ материально-технического обеспечения школы за период (2019-2020 уч. г) показывает, что работа по этому направлению деятельности в течение всего периода осуществлялась целенаправленно, системно и коллегиально, что способствовало не только комфортному жизнеобеспечению школы, но и была направлена на единение коллектива школы в целом. На данный момент, в 2020 году школой приобретено компьютерное оборудование, в количестве 1 шт., конструкторы, на сумму 144 тыс рублей для занятий дополнительным образованием. ОУ в должной степени оснащено оборудованием, компьютерами, интерактивными досками, что способствует не только обучению компьютерной грамотности обучающихся и работников школы, но и позволяет осуществлять учебно-воспитательный процесс на современном уровне.

Дмитрий Владимирович сообщил каким образом обеспечена безопасность обучающихся во время пребывания в школе. Вход на территорию школы только центральный через калитку. Все калитки во время образовательного процесса закрыты. Ворота на замках. Вахтером ОУ организовано дежурство и пропускной режим, которая ежедневно утром и в течение дня осуществляет обход территории на случай обнаружения посторонних предметов или подозрительных лиц, а вечером этот обход проводят сотрудники школы (сторожа). По периметру школы и внутри здания ведётся видеонаблюдение. 9 камер находятся в исправном состоянии, запись на камерах ведётся. Всех прибывших регистрируют в журнале.

На голосование ставится следующая формулировка:

Утвердить мероприятия, проводящиеся в школе

«за» - 35 «против» - 0 «воздержавшихся» - 0

2. По третьему вопросу выступила заместитель директора по учебно-воспитательной работе Казакова Л.Г., которая рассказала, что с 1 сентября 2019 г. утверждена во всех классах с 1 по 11 внеурочная деятельность. Все внеурочные занятия контролируются заместителем директора по УВР, занятия проводятся систематически и дети с удовольствием их посещают.

На голосование ставится следующая формулировка:

Утвердить внеурочную деятельность.

«за» - 35 «против» - 0 «воздержавшихся» - 0

3. По четвёртому вопросу слушали учителя информатики Гончарук А.А. Он сообщил, что Интернет-безопасность в школе осуществляется на основе приказов, положений и инструкций, разработанных директором.

На голосование ставится следующая формулировка:

Еще раз ознакомиться с инструкциями.

«за» - 35 «против» - 0 «воздержавшихся» - 0

4. По пятому вопросу слушали соц. педагога Сухову О.В. Она сообщила, что профилактическая работа с несовершеннолетними ведётся на основании программы «Профилактика безнадзорности и правонарушений на 2015-2025 учебный год», педагогом-психологом проводятся беседы с детьми, состоящими на учёте в КДН, на ВШК, с детьми «группы риска», социальным педагогом дети посещаются на дому, классными руководителями проводятся классные часы.

На голосование ставится следующая формулировка:

Утвердить мероприятия программы.

«за» - 35 «против» - 0 «воздержавшихся» - 0

5. По шестому вопросу выслушали директора школы Грибкова Д.В., который сообщил, что в школе действует инструкция о порядке обработки персональных данных без использования средств автоматизации в школе, назначены ответственные: заместитель директора по УВР Казакова Л.Г. и учитель информатики Гончарук А.А., действуют положения о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных.

На голосование ставиться следующая формулировка:

Считать работу школы по защите персональных данных удовлетворительной

За- 35

«против» - 0

«воздержавшихся» - 0

Решения Управляющего совета.

1. Утвердить внеурочную деятельность.
2. Считать работу администрации школы , социального педагога, педагога-психолога, классных руководителей удовлетворительной.

Секретарь УС

Лукьянова Т.И.