

Администрация
городского округа Солнечногорск Московской области
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛУНЁВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

ИНН 5044019216 ОГРН 1035008858499 141580 Московская область, п. Лунево, школа
телефон 8-496-266-53-30 e-mail: lunevo.school@mail.ru сайт: lunevo-school.ru

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета №1
от 04.09.2020 года

УТВЕРЖДАЮ



И.о. директора
Д.В.Грибков

**Положение
о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг
в МБОУ Лунёвская СОШ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Московской области № 94/2013-ОЗ «Об образовании», Постановлением правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением главы Солнечногорского муниципального района от 23.03.2018 № 411 «Об утверждении методических рекомендаций по формированию цен на платные образовательные услуги, перечня и тарифов на платные образовательные услуги и услуги по присмотру и уходу, оказываемые муниципальными образовательными организациями Солнечногорского муниципального района Московской области», иными нормативными актами Российской Федерации, Московской области и Солнечногорского муниципального района, а также Уставом МБОУ Лунёвская СОШ Солнечногорского муниципального района.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг в МБОУ Лунёвская СОШ Солнечногорского муниципального района.

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком (потребителем) и МБОУ Лунёвская СОШ Солнечногорского муниципального района как исполнителем при оказании платных образовательных услуг в учреждении.

1.4. В настоящем Положении применяются понятия, используемые в Постановлении правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.5. МБОУ Лунёвская СОШ Солнечногорского муниципального района (далее – Учреждение) вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами в соответствии с лицензией на образовательную деятельность.

1.6. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств.

1.8. Платные образовательные услуги могут оказываться потребителям исключительно на добровольной основе. Отказ потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Учреждением основных образовательных услуг.

2. Цели и задачи предоставления платных образовательных услуг

2.1. Цель - наиболее полное удовлетворение образовательных потребностей граждан и создание условий для обеспечения высокого уровня образования на основе компетентностного подхода, преемственности образовательных программ на всех уровнях общего образования.

2.2. Основными задачами, решаемыми Учреждением при реализации платных образовательных услуг, являются:

- увеличение количества предоставляемых жителям Солнечногорского муниципального района образовательных услуг;
- более полное обеспечение права обучающихся (воспитанников) и других граждан на образование;
- обеспечение всестороннего развития, в том числе творческих способностей, оздоровление обучающихся (воспитанников);
- улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на нравственное, психическое и физическое благополучие обучающихся (воспитанников);
- учёт индивидуальных склонностей и способностей обучающихся при проектировании собственной образовательной траектории, оказание содействия в профессиональном самоопределении;
- адаптация дошкольников и повышение мотивации обучающихся к учебной деятельности;
- формирование у обучающихся общей культуры содержательного досуга.

3. Перечень платных образовательных услуг

3.1 Учреждение оказывает на договорной основе следующие **платные образовательные услуги** в соответствии с перечнем, утверждённым постановлением Главы Солнечногорского муниципального района Московской области от 23.03.2018 г. № 411 «Об утверждении методических рекомендаций по формированию цен на платные образовательные услуги, перечня и тарифов на платные образовательные услуги и услуги по присмотру и уходу, оказываемые муниципальными образовательными организациями Солнечногорского муниципального района Московской области» (по выбору Учреждения из перечня, утверждённого Постановлением, исходя из имеющихся у Учреждения ресурсов: материально-технической базы, помещений, кадров):

3.1.1. Услуги по программам дошкольной подготовки в формате 1 года

3.1.2. Услуги по программам «Танцевальные и хореографические танцы»

3.2. Учреждение вместе с услугами, указанными в п.3.1., оказывает на договорной основе и по согласованию с Управлением образования администрации Солнечногорского муниципального района Московской области следующие **прочие платные образовательные услуги**:

- обучение игре на музыкальных инструментах;

- обучение технике народных промыслов;
- обучение фотографированию;
- обучение кино-, видео-, радиолюбительскому делу;
- обучение кройке и шитью, вязанию, домоводству;
- обучение компьютерной грамотности взрослых, в т.ч. пожилых людей;
- другие виды платных образовательных услуг в рамках видов деятельности, предусмотренных уставом Учреждения.

4. Порядок оказания платных образовательных услуг

4.1. Для организации платных образовательных услуг Учреждение:

4.1.1. Изучает спрос на дополнительные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся (воспитанников);

4.1.2. Создает условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся (воспитанников);

4.1.3. Каждая услуга предоставляется Учреждением на основании утверждаемой программы обучения;

4.2. В целях обеспечения надлежащего оказания услуг руководитель Учреждения издает приказ об организации платных образовательных услуг с указанием:

- должностных лиц, ответственных за организацию услуг и обязанностей; - определением кадрового состава, занятого предоставлением услуг;
- списка лиц, получающих платные образовательные услуги (в разрезе каждой оказываемой услуги);
- графика работы, расписания оказания услуг (расписания занятий);
- закрепленного помещения для предоставления каждой услуги.

4.3. Для оказания платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Учреждения, так и другие работники на договорной основе.

4.4. С сотрудниками Учреждения, принимающими участие в организации и оказании платных образовательных услуг, Учреждение заключает дополнительные соглашения к трудовому договору.

4.5. Платные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре с заказчиком услуг. Договор заключается в соответствии с утверждённым образцом (Приложение №1) в письменной форме в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика услуг.

4.6 Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре указывается по соглашению между исполнителем и заказчиком услуг в соответствии:

- с утверждённым руководителем Учреждения прейскурантом на основные платные образовательные услуги, разрабатываемым на основании «Перечня и тарифов на

платные образовательные услуги и услуги по присмотру и уходу, оказываемые муниципальными образовательными организациями Солнечногорского муниципального района» (утверждены Постановлением главы Солнечногорского муниципального района Московской области от 23.03.2018 № 411 - для платных образовательных услуг (п. 3.1. настоящего Положения);

- с утверждённым руководителем Учреждения расчётом стоимости услуги, выполненным на основании «Методических рекомендаций по формированию цен на платные образовательные услуги, оказываемые муниципальными образовательными организациями Солнечногорского муниципального района Московской области», утверждённых Постановлением главы Солнечногорского муниципального района Московской области от 23.03.2018 № 411 - для прочих платных образовательных услуг (п.3.2 настоящего Положения).

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.7. Платные образовательные услуги оказываются в свободное от основного образовательного процесса время.

4.8. При оказании платных образовательных услуг Учреждение осуществляет:

- ведение отдельного от основного образовательного процесса учета рабочего времени и составление отдельных графиков работы персонала;
- ведение учета посещения занятий обучающимися по каждой предоставляемой услуге.

4.9. Учреждение обеспечивает доступность (в том числе путем размещения на информационных стендах) для всех участников образовательного процесса (родителей, обучающихся, воспитанников, педагогов) следующей информации:

- наименование и место нахождения (адрес) учреждения;
- сведения о наличии лицензий на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, его выдавшего;
- сведения об учредителе Учреждения и муниципальном органе власти, исполняющим функции учредителя (наименование, местонахождение, телефон, адрес электронной почты);
- уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень оказываемых платных образовательных услуг;

- условия оказания платных образовательных услуг;
- размер оплаты за оказываемые услуги (прейскурант платных образовательных услуг);
- образцы договоров на оказание платных образовательных услуг;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области и Солнечногорского муниципального района;
- расписание занятий платных образовательных услуг;
- сведения о преподавательском составе, участвующем в оказании платных образовательных услуг;
- сведения об ответственных за организацию платных образовательных услуг;
- перечень нормативных актов, регламентирующих порядок и условия оказания платных образовательных услуг в Учреждении.

4.10. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится путём безналичных расчётов в размере и в сроки, определяемые договором между заказчиком услуг и Учреждением как исполнителем.

4.11. Оплата труда работников, участвующих в организации и оказании платных образовательных услуг в Учреждении, производится в соответствии с договорами (с дополнительными соглашениями к трудовому договору) с учётом фактически полученных доходов от оказания услуг.

4.12. Ответственные за организацию платных образовательных услуг в Учреждении несут ответственность за их надлежащее предоставление, своевременность поступления денежных средств за оказанные услуги, ведение учета посещения занятий потребителями услуг, ведение табелей учета рабочего времени работников, участвующих в оказании платных образовательных услуг, оформление договоров с заказчиками услуг, договоров с работниками, участвующими в оказании данных услуг.

4.13. Учреждение вправе осуществлять совместную деятельность по оказанию платных образовательных услуг со сторонними организациями в рамках сетевой формы реализации дополнительных образовательных программ, а также (помимо сетевой формы реализации дополнительных образовательных программ) с другими организациями, имеющими лицензии на образовательную деятельность, при условии заключения договоров, определяющих порядок и условия совместного оказания услуг.

4.14. Учреждение предоставляет льготы по оплате стоимости платных образовательных услуг отдельным категориям потребителей услуг в размерах и порядке, установленных в «Методических рекомендаций по формированию цен на платные образовательные услуги, оказываемые муниципальными образовательными организациями Солнечногорского муниципального района Московской области», утверждённых Постановлением главы Солнечногорского муниципального района Московской области от 23.03.2018 г. № 411

- своевременно предупреждать Учреждение о пропуске занятий по уважительной причине;
- предупреждать Учреждение в срок, установленный договором, о намерении прекратить получение платных образовательных услуг;
- своевременно вносить плату за оказываемые платные дополнительные образовательные услуги;
- выполнять условия договора об оказании платных образовательных услуг;
- соблюдать правила поведения, установленные в Учреждении, и обеспечивать их соблюдение потребителем услуг.

6. Ответственность исполнителя и заказчиков услуг.

6.1. Руководство деятельностью по оказанию платных образовательных услуг в Учреждении возлагается на руководителя Учреждения, который в соответствии с действующим законодательством:

- осуществляет организацию финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- несет ответственность за качество оказываемых учреждением платных образовательных услуг.

6.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по заключаемому для оказания услуг договору об оказании платных образовательных услуг исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную таким договором и действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. В случае ненадлежащего исполнения обязательств по договору об оказании платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг в полном объеме;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения фактически понесенных им расходов при ненадлежащем оказании услуг.

6.4. Претензии и споры, возникающие между потребителем и исполнителем услуг, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны имеют право обратиться в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Контроль за оказанием платных образовательных услуг.

7.1. Контроль за соблюдением законности в части оказания платных образовательных услуг осуществляется Управлением образования администрации Солнечногорского муниципального района, выполняющим функции учредителя Учреждения и другими органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

7.2 Внутренний контроль за надлежащим оказанием платных образовательных услуг осуществляется руководителем Учреждения, а также текущий контроль оказания услуг осуществляется ответственными лицами Учреждения, назначаемыми приказом руководителя Учреждения.

7.3. Работникам Учреждения запрещается осуществлять незаконный сбор денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников (оплату за оказанные услуги и (или) для проведения занятий в рамках оказываемых платных услуг), а также принуждение к получению платных образовательных услуг.

7.4. Бухгалтерия Учреждения осуществляет финансовый контроль за операциями, проводимыми при осуществлении платных образовательных услуг, учет поступивших от оказания платных образовательных услуг денежных средств, их расходование, начисление оплаты за оказанные платные дополнительные образовательные услуги, начисление заработной платы работникам, участвующим в оказании платных образовательных услуг, уплату необходимых налогов, предоставление отчетности о привлечении и расходовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.

8. Заключительные положения.

8.1. К вопросам, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы законодательства Российской Федерации и Московской области.

Администрация
городского округа Солнечногорск Московской области
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛУНЁВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

ИНН 5044019216 ОГРН 1035008858499 141580 Московская область, п. Лунево, школа
телефон 8-496-266-53-30 e-mail: lunevo.school@mail.ru сайт: lunevo-school.ru

«СОГЛАСОВАНО»

Управляющим советом
МБОУ Луневская СОШ

« 28 » 08 2020 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

И.О. директора МБОУ Луневская СОШ
Д.В. Грибков



Принято
на педагогическом совете
Протокол № 1 от « 28 » 08 2020 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(с изменениями и дополнениями)
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ЛУНЁВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Администрация
городского округа Солнечногорск Московской области
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛУНЁВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

ИНН 5044019216 ОГРН 1035008858499 141580 Московская область, п. Лунево, школа
телефон 8-496-266-53-30 e-mail: lunevo.school@mail.ru сайт: lunevo-school.ru

«СОГЛАСОВАНО»

Управляющим советом
МБОУ Луневская СОШ

« 28 » 08 2020 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

И.О. директора МБОУ Луневская СОШ
Д.В. Грибков



Принято

на педагогическом совете

Протокол № 1 от « 28 » 08 2020 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ЛУНЁВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Администрация
городского округа Солнечногорск Московской области
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛУНЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ИНН 5044019216 ОГРН 1035008858499 141580 Московская область, п. Лунево, школа
телефон 8-496-266-53-30 e-mail: lunevo.school@mail.ru сайт: lunevo-school.ru



Утверждаю
И.о. директора школы

Д.В.Грибков

Тарифы
на платные дополнительные образовательные услуги
с 05.10.2020 года

На основании Постановления Главы Солнечногорского муниципального района
Московской области от 23.03.2018 г. №411 (Приложение №1)

№ п/п	Наименование услуги	Объем оказываемых услуг в часах в месяц	Стоимость 1 часа	Цена в месяц на 1 учащегося
1	«Развивающая группа дошкольного подготовки-один год обучения»	8	128р.	1024 р.
2	«Танцевальные и хореографические танцы»	8	192р.	1536 р.

**Администрация
городского округа Солнечногорск Московской области
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛУНЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

ИНН 5044019216 ОГРН 1035008858499 141580 Московская область, п. Лунево, школа
телефон 8-496-266-53-30 e-mail: lunevo.school@mail.ru сайт: lunevo-school.ru



Утверждаю
И.о. директора школы

Д.В.Грибков

**График предоставления платных
образовательных услуг**

№ п/п	Название платной услуги	Дни недели				
		Понедельни к	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1.	Развивающая группа дошкольной подготовки – один год	1 группа Карагодина А.И. 17:50-18:15 каб. 207-н		1 группа Карагодина А.И. 17:50-18:15 каб. 207-н		
		2 группа Борисова Л.А 17:50-18:15 каб. 208-н		2 группа Борисова Л.А 17:50-18:15 каб. 208-н		
2.	Танцевальны е и хореографич еские танцы	1 группа Сулакадзе Е.А. 14:00-15:00 актовый зал	1 группа Сулакадзе Е.А. 17:00-17:45 актовый зал		1 группа Сулакадзе Е.А. 17:00-17:45 актовый зал	1 группа Сулакадзе Е.А. 14:00-15:00 актовый зал
		2 группа Сулакадзе Е.А. 15:00-16:00 актовый зал	2 группа Сулакадзе Е.А. 18:00-19:00 актовый зал		2 группа Сулакадзе Е.А. 18:00-19:00 актовый зал	2 группа Сулакадзе Е.А. 15:00-16:00 актовый зал

		3 группа Сулакадзе Е.А. 16:00-17:00 актовый зал					3 группа Сулакадзе Е.А. 16:00-17:00 актовый зал
		4 группа Сулакадзе Е.А. 17:30-18:00 актовый зал					4 группа Сулакадзе Е.А. 17:30-18:00 актовый зал